

## PROCESSO SELETIVO - ESTÁGIO SEBRAE/2022 – E 67/2022 – ESCRITÓRIO REGIONAL ARAÇATUBA



No SEBRAE-SP, acreditamos que a moral, o respeito e a valorização das pessoas são a base de todas as nossas conquistas. Para nós, um ambiente com múltiplas origens, culturas, crenças, experiências, raça, gênero, deficiência, orientação sexual, identidade de gênero, diferentes idades e diferentes gerações, não só expande nossos horizontes, mas também contribui para criar um ambiente positivo. Acreditamos que isto estimula a sinergia entre os colaboradores e aumenta o potencial criativo da instituição, para atender melhor às necessidades dos nossos clientes.

|                                    |  |
|------------------------------------|--|
| <b>Missão do SEBRAE-SP</b>         | Promover a competitividade e o desenvolvimento sustentável dos pequenos negócios e fomentar o empreendedorismo, para fortalecer a economia nacional.   |
| <b>Quantidade de Vagas</b>         | 01 (uma) vaga  |
| <b>Local de Lotação</b>            | ESCRITÓRIO REGIONAL ARAÇATUBA  |
| <b>Endereço</b>                    | Av. dos Araçás, 2113 - Centro, Araçatuba - SP, 16010-285   |
| <b>Período de Inscrição</b>        | <b>Até 14/10/2022</b>  |
| <b>Etapas do processo seletivo</b> | Inscrição; Análise curricular; Entrevista Coletiva e/ou Individual; Entrega de Documentos para Contratação.  |
| <b>Principais Atividades</b>       | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Processos burocráticos pertinentes aos programas, projetos e produtos do Sebrae.</li> <li>• Acompanhamento de eventos;</li> <li>• Acompanhamento de atendimentos na recepção e no primeiro atendimento.</li> </ul>  |
| <b>Requisitos Exigidos</b>         | <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Ensino Superior cursando</b> (a partir do <u>2º semestre</u>): Administração de Empresas, Ciências contábeis, economia e áreas correlatas</li> <li>• <b>Conhecimentos em:</b> Pacote Office e rotinas administrativas.</li> </ul>  |
| <b>Bolsa-auxílio</b>               | R\$ 1.890,00 (Hum mil, oitocentos e noventa reais).  |
| <b>Benefícios</b>                  | Vale Refeição; Seguro de Vida; Assistência Médica; Auxílio transporte.   |
| <b>Condições de trabalho</b>       | 30 Horas semanais de jornada de trabalho.  |
| <b>INFORMAÇÕES<br/>IMPORTANTES</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• As inscrições deverão ser realizadas via e-mail: <a href="mailto:vagas@sebraesp.com.br">vagas@sebraesp.com.br</a> contendo em anexo o <b>Curriculum (atualizado)</b> e se candidato PCD enviar <b>Laudo (atualizado)</b>.</li> <li>• Favor informar no campo “assunto” do e-mail: <b>ER ARAÇATUBA - ESTÁGIOSEBRAE 2022</b></li> </ul> |